介護トータルシステム『寿』



# 栄養ケアマネジメントオプション 操作説明書



#### ご注意

- 1. このソフトウェアの著作権は、MIC(株)南日本情報処理センターにあります。
- 2. このソフトウェア及びマニュアルの一部又は全部を無断で使用・複製することはできません。

があります。

個人名とは、一切関係がありません。

- 3. このソフトウェアの仕様、及びマニュアルに記載されている事柄は、将来予告なしに変更すること

※サンプルアプリケーションで使用している名称は、全て架空のものです。実在する商品名、団体名、

## 目次

1.	システム	ム機能一覧	3
2.	栄養ケ	アマネジメント	4
2	2-1.	ケアマネ	5
2	2-2.	ケア計画	9
3.	栄養カ	ועסדער	10
4.	栄養ケ	ア経過記録	11
5.	経口移	約行·経口維持計画	13

## 1. システム機能一覧

栄養ケアマネジメントオプションの機能は以下の通りです。

人	機能名称	機能概要		
栄養ケアマネジメント	栄養ケアマネジメント	栄養スクリーニング、アセスメント、モニタリング		
※オプション機能		を管理することが可能です。ケア計画を作成し		
		ます。		
	栄養カンファレンス	栄養カンファレンスでの検討事項等を作成しま		
		す。		
栄養ケア経過記録		利用者に関する栄養ケア経過記録を作成し		
		ます。		
	経口移行·経口維持計画	経口移行・経口維持計画を作成します。		

栄養ケアマネジメント機能のケアマネタブでは、LIFE へ提出する様式を登録することが出来ます。(P.5)

LIFE 送信対象のチェックを付けると、LIFE 連携 CSV 作成機能での集計対象となります。 LIFE へ送信する場合は、チェックを付けて登録してください。

栄養ケアマネジメント 🗙		2 🔀
◎ 履歷追加	適用開始日 R03/04/01 《 履歴 ▶	×履歷削除 ①
ケアマネ ケア計画		
😳 記錄追加 🔒 👔 👔	記録日 R03/04/01 《 履歴 》	≥ 記録削除 ()
後写 <b>後</b> 写 LIFE边	信対象	取込・再計算設定
記入者?	記入者職種 実施日 R03/04/01	Â
要介護度 要介護 1	<b>•</b>	
病名・特記事項等 ?	利用者・家族の意向 ?	
		▲ _
	·	-

## 2. 栄養ケアマネジメント

「栄養ケアマネジメント」機能を選択すると「ケアマネ」「ケア計画」の登録できる画面が起動します。 当機能をご利用いただく上で、特化した箇所(機能)について記載致します。

栄養ケアマネジメント 🗙	🔁 ? 🗙
◎ 履歷追加 適用開始日 R03/04/01 《 履歴 》	▲ 履歴削除 (1)
ケアマネ ケア計画	
○ 記録追加	▶ 記錄削除
複写 LIFE送信対象	取込・再計算設定
適田開始中を入力してください	
<u>適用開始日</u> R03/04/01	
×キャンセル 確定	

①履歴追加ボタンから履歴を追加します

入力画面の内容は、指定した適用開始日時点に有効な様式の内容が表示されま	れます。
-------------------------------------	------

適用開始日	様式
R3/4/1~	令和3年4月の様式
H30/4/1~R3/3/31	平成 30 年 4 月の様式
~H30/3/31	平成 30 年 3 月までの様式

## 2-1. ケアマネ

スクリーニング、アセスメント、モニタリングの内容を入力します。

	ケアマネ	ケア計画			
	🕒 記録追加	1 🔒 編集 👔	4/01	▲履歴→	★記録削除 (1)
I	複写	😮 🗆 LIFE送信対象			取込・再計算設定

①「履歴追加」または「記録追加」、「編集」ボタンをクリックし、栄養ケアマネの入力を行います。





②複写 → 登録済みの履歴がある場合、指定した履歴の内容を複写します。

後写 LIFE送信対象	取込・再計算設定
記入者 ? 記入者職種 <u>実施日</u> R03/04/01	Â
要介護度 要介護 1 ▼	
病名・特記事項等 ? 利用者・家族の意向 ?	
	• •
プロセス スクリーニング 家族構成とキーパーソン(支援者) ?	
低栄養状態のリスクレベル	•
リスクの判断	•
低栄養状態のリスク(状況)	
身長 cm 過去に値がありません。 身長・体重 想体重 kg	
体重 kg 過去31日間に値がありません。 通常体重 kg	
BMI 血清アルブミン □ 無 □ 有	g/dl
3%以上の体重減少率 体重減少再計算 褥瘡 三 無 一 有	
□ 無 □ 有 kg/1か月 栄養補給法 □ 経口のみ □ ·	一部経口
□ 無 □ 有	静脈栄養法
	<b>^</b>
	4
●印刷 ×閉じる	

③それぞれ必要内容を入力します。

④入力後、「登録」ボタンをクリックします。

Point!

記録追加時に、他機能などで登録された情報がある場合は自動で引用します。

·要介護度

→業務受付>利用者台帳>介護認定情報にて、栄養ケアマネジメント>ケアマネタブの記録日時 点に有効な介護認定情報を引用します。

・身長、体重

→[取込・再計算設定]にて設定した条件に合致する記録から引用します。 (※[身長・体重取込]クリック時も引用します)

以下の条件に合致する身:	長と体重を取込みます。
取い 元	
	1 //
☑ 日別/利用者別ワー	ヒス記録
🗹 栄養ケアマネジメン	ノト記録
取込期間	
身長:実施日(記録E	3)以前で最新の値
体重:実施日(記録E	3) 以前 31 日間で最新の値
取得できない場合は空白。	となります。

れている病名を引用します。



<u>Point!</u> 他機能にて登録されている記録から内容を引用することが出来ます。
・3%以上の体重減少率(1か月、3か月、6か月) [取込・再計算設定]にて設定した条件に合致する記録から体重を取得し、減少率を計算します。
3%以上の休重減少率 休重減少再計算
□ 無 □ 有 kg/3か月
□ 無 □ 有 kg/6か月
取得する記録の対象期間は、記録日から1か月、3か月、6か月前までです。 例)記録日:R3/4/1の場合 1か月:R3/3/1~R3/3/31 ⇒ 3/5の体重を取得 3か月:R3/1/1~R3/2/28 ⇒ 1/4の体重を取得 6か月:R2/10/1~R2/12/31 ⇒ 10/2の体重を取得
体重測定日
(取込·再計算設定)
<体重減少再計算設定>
3%以上の体重減少・減少率について、以下の条件に合致する
体里で取得し、 丹司 昇します。 
取込元
/ ● □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
取得できない場合は空白となります。
登録

Point!							
・食事摂取量、主食の食事摂取量、主菜の食事摂取量、副菜の食事摂取量							
サービス予定・記録>利用者別サ	ービス記録>食事摂取						
(又は、日別サービス記録>詳紙	田画面>食事摂取)にて登録(	した食事摂取量をもとに、					
記録日の前日から「過去〇日分」	に設定した日数分の記録から言	十算します。					
宋嚢補給の状態							
食事摂取量 % 過去 14 日分							
主食の食事摂取量	%	摂取量計算					

## 2-2. ケア計画

ケア計画の内容を入力します。

ケアマネ	ケア計画						
🕒 記録追加	🔒 編集	(2)	/01 《履歴》	(	≚記録肖	除	
複写				状況	◉ 完了	◎ 作成中	

①「ケア計画」タブをクリックすると、画面が切り替わります。

②「記録追加」または「編集」ボタンをクリックし、ケア計画の入力を行います。

複写

#### ③複写 → 登録済みの履歴がある場合、指定した履歴の内容を複写します。

複写						状況 💿 🖻	E7 🔾	作成中
記入者 00	△子							ŕ
<u>入所(院)日</u>								
初回作成日	作成	(変更)日			利用者確認		•	
					説明日			
利用者及び家族の	意向							
								•
解決すべき課題(	(ニーズ)			2 <b>•</b>	参照			<b>•</b>
			4					-
								-
支朔日信⊂朔回								•
								-
分類	短期目標と期間	栄	養ケアの具体的内容	(頻度、期間)			担当者	
						$\square$		
						5		
				●印刷	×閉じる			登録

④それぞれ必要内容を入力します。

⑤入力後、「登録」ボタンをクリックします。

Point!
・低栄養状態のリスク
ケアマネタブで登録した低栄養状態のリスクレベルを引用します。
同じ適用開始日内で、ケア計画の記録日以前に登録されているものが対象となります。
低栄養のリスク ▼ 参照

3. 栄養カンファレンス

栄養カンファレンスの内容を入力します。

栄養カンファレンス 🗶		🔁 ? 🗙
🧕 履歴追加 🔒 編集 🖌	/01 《履歴 ▶	▲ 履歴削除
前回複写		

①「履歴追加」または「編集」ボタンをクリックし、栄養カンファレンスの内容を入力します。

前回複写

②前回複写 → 前回の履歴がある場合、前回作成した内容を複写します。

開催	8	R03/0	)4/01 開	催時間 💽 🖕 ~	~ 💽 🕓	開催回数 📃 🗆
<u>作成</u>	担当者	00			5 A	
		•	氏名	所庽(職種)	氏名	所庽(職裡)
		ΨĮ				
		3			(4)	
会議	義出席者	- (	J			
		<u>s</u> [			©	
		∅ [			۵	
					L	
				3		•
検討	討した項	E			J	
検討	討した内	容				
	結論					Î
						-
						-
	残課題					
						4
					●印刷 ×閉じる	

③それぞれ必要内容を入力します。 ④入力後、「登録」ボタンをクリックします。 4. 栄養ケア経過記録

栄養ケアの記録を入力します。

該当の利用者毎に日々の記録を時系列で参照し、経緯を確認できます。

栄養ケア経過記録 🗙				🔁 ? 🗙
記録一覧				
<u>記録日</u> R02/10/31	<u>~</u> R03/04/01	抽出		列設定 ?
記録日時 ▼	記録種類 🔻	登録事業所 ▼	記録内容	☆ 添付 印刷 対象
		_		
		•		
		記録日を入: <u>記録</u> □ 直:	カしてください。 日 <mark>R03/04/01</mark> ② 近の記録を複写する	
		× ++>		
●記録追加 <			● 印刷 X 閉じ	<u>م</u>

①新規にケア記録を追加したい場合は「記録追加」ボタンをクリックします。
 ②記録日を入力し、「確定」ボタンをクリックします。

🖵 記録入力	
記録日 R03/04/01 記録種類 <b>栄養</b> ケア提供経過記録 - 時刻 16:00 🔷 🚫 <u>記録者</u> 〇〇 △子	
前回記録日(全事業所):(前回記録情報無)	
	1
● 新規 ● 継続	
血圧が高いため、塩分摂取について説明を行う。また、1日 に摂取する塩分の量の指導を行う。	
画像添付表示	
□ 掲示板に表示する	
× 削除         X 閉じる	登録

## ③記録入力画面が起動するので、栄養ケア記録や補足情報を入力し、「登録」ボタンをクリックします。

3	犠	ケア経過記録】	×			5	? ×
	蹋	一覧					
	<u>851</u>	<u>≹⊟</u> R02/10/3	11 <u>~</u> R03/04/01	抽出		列設定	?
		記録日時 ▼	記録種類 🔻	登録事業所 ▼	記錄內容	添付	印刷対象
	2	R03/04/01 16:00	栄養ケア提供経過記 録	老健入所 東開苑 ○○ △子	血圧が高いため、塩分摂取について説明を行う。また、1日に 摂取する塩分の量の指導を行う。		
		5					

④登録後、記録一覧に時系列で記録内容が表示されます。

⑤記録内容を修正したい場合は、修正したい記録行の左端にある鉛筆ボタンをクリックします。

## 5. 経口移行·経口維持計画

経口移行・経口維持計画を入力します。

経口移行・経口維持計画 🗙		🔁 ? 🗙
💿 履歴追加 🔒 編集 🛃	/01 ◀ 履歴 ▶	▲ 履歴削除 (1)
複写		作成日 R03/04/01

#### ①「履歴追加」または「編集」ボタンをクリックし、経口移行・経口維持計画の入力を行います。

複写

#### ②複写 → 登録済みの履歴がある場合、指定した履歴の内容を複写します。

複写	<u>作成日</u> R03/04/01				
経ロ摂取の状態					
■ 歯又は使用中の義歯がある	<ul> <li>□ 経口移行加算</li> <li>□ 経口維持加算(I)</li> </ul>				
■ 食事の介助が必要である	   経口維持加算(I)及び(I) 協力 <u>歯科医療機関名</u> (				
		亭を通し			
□ 水飲みテスト □ 頚部聴診法 □	隣下内視鏡検査 □ 隣下法影検査 □ 咀嚼能力・機能の検査   検査実施日*	旧赠			
□ 認知機能に課題本↓( 徐杏不可の		1.11			
※経口移行加算を算定する場合は、*の項目の					
1.経口による継続的な食事の摂取	!のための支援の観点*				
※当欄の項目に関しては、食事の観察及び会	:議を月1回実施の上、記入してください。				
食事の観察を通して気ついた点					
食事観察の参加者: □ 医師 □ 歯	j科医師 🗌 管理栄養士/栄養士 🔲 歯科衛生士 🔲 言語聴覚士 🔛 作業療法士 🔲 理学療法士 🗔 看護職j	ā 🗆 :			
□ 介護支援専	[門員				
<ol> <li>上半身が左右や前後に傾く傾向</li> </ol>	1があり、座位の保持が困難である	ί.			
② 頚部が後屈しがちである		ذ			
③ 食事を楽しみにしていない 目はい 目いいえ					
<ul> <li>④ 貫争をしなから、浸(しまう</li> <li>● 金べ始められたい 金べ始めて</li> </ul>		<u>.</u>			
<ul> <li>         ③ 良へ始めつれない、良へ始めし         <ul> <li></li></ul></li></ul>	- 初期部に良争を中期してしまう、良争に集中できない 目はい 目いいろ	<u>.</u>			
の 食事に時間がかかり、疲労する					
<ul> <li>③ 次から次へと食べ物を口に運ぶ</li> </ul>		<u>-</u>			
<ul> <li>◎ □腔内が乾燥している</li> <li>□ はい □ いいえ</li> </ul>					
<ul><li> 回腔内の衛生状態が悪い</li></ul>	🗌 はい 🔛 いいえ	i.			
◎ 噛むことが困難である(歯・義	i i歯の状態又は咀嚼能力等に問題がある) 🗌 はい 🗌 いいえ	i.			
⑫ 固いものを避け、軟らかいもの	リばかり食べる 🗌 はい 🗌 いいえ	i.			
① 上下の奥歯や義歯が咬み合って	いない 🗌 はい 🗌 いいえ	ί,			
4					
	(4)				
	●印刷 ×閉じる 登	録			

③それぞれ必要内容を入力します。

④入力後、「登録」ボタンをクリックします。

介護トータルシステム『寿』マニュアル

 $\square$ 

介護トータルシステム『寿』 栄養ケアマネジメントオプション 操作説明書 発行 令和 3年 5月